

REGULAMIN HOTELU „U STEFANIAKÓW”

WSTĘP

1. Regulamin określa zasady świadczenia usług oraz zasady obowiązujące na terenie obiektu i jest integralną częścią umowy, do której zawarcia dochodzi poprzez dokonanie rezerwacji, meldunku lub zapłatę należności za pobyt w Hotelu.
2. Rezerwując pokój, dokonując meldunku, płacąc należność za pobyt w Hotelu lub przebywając na terenie obiektu, Gość lub odwiedzający potwierdza, że zapoznał się i akceptuje warunki niniejszego Regulaminu.

PŁATNOŚĆ

1. Hotel pobiera pełną wartość zamówienia najpóźniej w chwili zameldowania Gościa.
2. Podczas zameldowania w Recepcji istnieje możliwość płatności gotówką lub kartą płatniczą lub kredytową.
3. Płatność przelewem możliwa jest wyłącznie w formie przedpłaty, przed zameldowaniem Gościa (na podstawie faktury pro-forma).
4. Akceptowaną walutą płatności jest polski złoty, hotel może ale nie musi pobrać płatności w innej walucie.

MELDUNEK

1. W toku procesu meldunkowego Hotel pobiera dane osoby meldowanej za pomocą formularza ewidencyjnego, obligatoryjnie podpisanego przez osobę meldowaną.
2. Hotel zastrzega sobie prawo odmowy świadczenia usług w przypadku, gdy dana osoba nie zgadza się na przeprowadzenie procesu meldunkowego. Jednocześnie informuje się, że w określonych warunkach możliwe jest rozpoczęcie pobytu bez konieczności dokonania procesu meldunkowego.

REZERWACJE

1. Hotel zastrzega sobie prawo do preautoryzacji karty płatniczej lub kredytowej, pobrania zaliczki gotówkowej (także drogą elektroniczną), lub wystawienia faktury pro-forma podczas dokonywania rezerwacji.
2. W zależności od warunków oraz metody rezerwacji, pobrana wcześniej zaliczka może być bezzwrotna, zamawiający informowany jest o tym przed przyjęciem rezerwacji.
3. Istnieje możliwość bezpłatnego odwołania rezerwacji na trzy dni przez datą zameldowania.
4. W przypadku późniejszego odwołania rezerwacji, Hotel zastrzega sobie prawo do naliczenia równowartości 50% pełnej kwoty zamówienia. W przypadku całkowitego braku odwołania rezerwacji, Hotel zastrzega sobie prawo do naliczenia pełnej wartości zamówienia.

ZASADY NOCLEGU

1. Pokój hotelowy wynajmowany jest na doby hotelowe.
2. Z chwilą przekazania klucza, obowiązuje pełna i bezzwrotna płatność za rozpoczętą dobę hotelową, bez względu na czas korzystania z pokoju.
3. Doba hotelowa trwa od godziny 14:00 do godziny 11:00 dnia następnego.
4. Możliwe jest odpłatne przedłużenie doby hotelowej (1 godzina – 20 zł, 2 godziny – 50 zł).
5. Jeśli Gość pozostanie w pokoju dłużej niż 3 godziny, naliczona zostanie pełna opłata za kolejną dobę hotelową.
6. Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy przedłużenia doby hotelowej.
7. Osoby odwiedzające, niezameldowane w Hotelu, mogą gościnnie przebywać wyłącznie w Recepcji oraz innych pomieszczeniach ogólnodostępnych (wyłączając pokoje Gości). Wizyty możliwe są tylko w godzinach pracy Recepcji.
8. W żadnym przypadku Gość hotelowy nie może przekazywać pokoju osobom trzecim.
9. Cisza nocna obowiązuje w godzinach od 22:00 do 6:00. W tym czasie całkowicie zabrania się zachowania głośnego lub uciążliwego dla innych Gości.

10. Ponieważ Hotel ma charakter spokojnego obiektu rodzinnego, ze względu na komfort wszystkich Gości, uprasza się o ciche zachowanie także poza okresem obowiązywania ciszy nocnej.
11. Dla Gości dostępny jest darmowy parking wewnętrzny oraz przed obiektem. Hotel nie gwarantuje dostępności miejsc parkingowych, w celu ich zapewnienia konieczna jest informacja podczas rezerwacji.

ZAKAZY

1. Zgodnie z ustawą z dnia 8 kwietnia 2010 roku (Dz. U. Nr 81, poz. 529), na terenie całego obiektu, wliczając w to pokoje Gości i pomieszczenia ogólnodostępne, obowiązuje całkowity zakaz palenia. Palenie dozwolone jest wyłącznie na zewnątrz obiektu lub w miejscach do tego przeznaczonych, o ile są one dostępne.
2. W przypadku wykrycia łamania zakazu palenia, za pomocą czujników elektronicznych, obsługi hotelu lub informacji od innych osób przebywających w obiekcie, Hotel zastrzega sobie prawo do nałożenia na Gościa dodatkowej opłaty związanej z dearomatyzacją pomieszczenia, która wynosi 500 złotych i zostanie doliczona do rachunku.
3. W miejscach publicznych i pomieszczeniach ogólnodostępnych obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu.
4. W przypadku wykrycia łamania zakazu spożywania alkoholu, za pomocą monitoringu, obsługi hotelu lub informacji od innych osób przebywających w obiekcie, Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy dalszego świadczenia usług oraz natychmiastowego wymeldowania Gościa bez możliwości zwrotu wartości zamówienia.

BEZPIECZEŃSTWO

1. Hotel nie odpowiada za rzeczy pozostawione w pokoju oraz pojazdy zaparkowane na parkingu wewnętrznym lub przed obiektem. Jednocześnie Hotel zobowiązuje się do zapewnienia najwyższego poziomu bezpieczeństwa
2. Istnieje możliwość przechowania rzeczy wartościowych w Recepcji oraz bagaży w bagażowni. Hotel zastrzega sobie jednak prawo odmowy przyjęcia do depozytu hotelowego przedmiotów o dużej wartości.
3. Gość odpowiada materialnie za uszkodzenia Hotelu, pokoju oraz wyposażenia powstałe w czasie jego pobytu w Hotelu, odpowiedzialność ta obejmuje także uszkodzenia dokonane przez osoby odwiedzające Gościa.
4. Zabronione jest przechowywanie w pokojach przedmiotów niebezpiecznych lub nielegalnych.
5. Każdorazowo Gość opuszczający pokój, ze względów bezpieczeństwa, powinien wyłączyć telewizor, zgasić światło, zakręcić kran oraz zamknąć drzwi na klucz. W chwili opuszczenia Hotelu gość zobowiązany jest pozostawić klucz od pokoju w recepcji.
6. Ze względów bezpieczeństwa, wejście główne do obiektu jest zamykane na noc. Gość hotelowy ma możliwość wejścia oraz wyjścia o każdej porze, uprzednio informując o tym portiera.

POZOSTAŁE

1. Hotel akceptuje obecność dzieci przebywających pod opieką osób dorosłych.
2. Hotel warunkowo akceptuje obecność zwierząt. Ustalenia w tej kwestii możliwe są wyłącznie podczas rezerwacji.
3. W przypadku naruszenia przez Gościa postanowień niniejszego regulaminu, niestosowania się do poleceń obsługi, zachowania nieodpowiedniego lub uciążliwego dla innych Gości, Hotel zastrzega sobie prawo do odmowy dalszego świadczenia usług oraz natychmiastowego wymeldowania Gościa bez możliwości zwrotu wartości zamówienia.
4. Przedmioty pozostawione w pokoju hotelowym przez Gościa możliwe są do odbioru osobistego w Recepcji. Hotel przechowuje pozostawione rzeczy przez okres jednego miesiąca (wyłączając produkty spożywcze).
5. Akceptując regulamin Gość wyraża także zgodę na przechowywanie i przetwarzanie danych osobowych, zgodnie z obowiązującym prawem, dla potrzeb niezbędnych do realizacji pobytu Gościa w Hotelu.
6. Hotel zastrzega sobie prawo do zmiany postanowień niniejszego Regulaminu. Obowiązująca wersja Regulaminu dostępna jest zawsze w Recepcji.

REGULAMIN OBOWIĄZUJE OD DNIA 31.03.2016